

Studentische Hilfskraft in der Seminarkoordination (m/w/d)

20h / Woche, ab 01.05.2026

DAS SIND WIR

Das Bildungswerk für Schüler*innenvertretung und Jugendbeteiligung e. V. (SV-Bildungswerk e.V.) ist ein Verein mit Sitz in Berlin. Es unterstützt Schüler*innen dabei, sich als Expert*innen an den sie betreffenden politischen Prozessen zu beteiligen. Den Lernort Schule nachhaltig zu verändern und Jugendliche zu Gestalter*innen ihrer Zukunft zu machen – das ist Ziel unserer Projekte. Dieses Ziel setzt ein Team in der Geschäftsstelle gemeinsam auf Augenhöhe mit engagierten Jugendlichen um. Mehr Informationen zum SV-Bildungswerk, unseren Projekten und unserer Mission findest du unter www.sv-bildungswerk.de.

Unsere Projekte (Schülervertretung und Demokratie, Klima und Mentale Gesundheit) basieren auf ›Peer-Learning‹: Von Gleichaltrigen lernt es sich besser und vor allem authentisch und freier. Ein seit Jahren erfolgreich umgesetztes Konzept im Verein. Durch uns ausgebildete Ehrenamtliche geben deutschlandweit Seminare für Schüler*innen und regen dazu an, sich mit den Projekthemen auseinander zu setzen und eigene Projekte an Schulen und ihrem eigenen Wirkungsort durchzuführen.

DARUM GEHT ES

Du übernimmst mit unserem Team in der Seminarkoordination gemeinsam die Vor- und Nachbereitung von unseren Workshops an Schulen und in anderen Kontexten

DEINE TÄTIGKEITEN:

Deine Tätigkeiten

- du nimmst Anfragen für alle Angebotsformate von Schüler*innen, Lehrkräften und Institutionen entgegen und vermittelst die Anfragen in unser Netzwerk an Ehrenamtlichen.
- du stellst Angebote und Rechnungen, dokumentierst Informationen zu den Veranstaltungen und leitest sie an unsere Ehrenamtlichen weiter.
- du buchst von Zugfahrten und Unterkünfte
- du hilfst unseren Ehrenamtlichen bei Fragen und Problemen

Studentische Hilfskraft in der Seminaroordination (m/w/d)

20h / Woche, ab 01.05.2026

DAS BRINGST DU MIT

- Lust, von Anfang an Verantwortung zu übernehmen, und Schüler*innen bei der Wahrnehmung ihres Rechts auf Beteiligung zu unterstützen
- eine präzise und genaue Arbeitsweise
- Interesse an Telefonaten mit Lehrkräften, Stiftungen und Jugendlichen
- Lust, mit Jugendlichen auf Augenhöhe zu arbeiten
- auch bei vielen anfallenden Aufgaben kannst du weiter strukturiert eine To-Do-Liste abarbeiten
- Wünschenswert: Erfahrung in der Arbeit der Schüler*innenvertretung oder anderer selbstorganisierter Jugendarbeit
- Wünschenswert: Grundlegende Kenntnisse in der Konzeption von Bildungsangeboten
- Kenntnisse von Microsoft Office Tools - vor allem Outlook, Excel, Word, Teams und Sharepoint
- Du kannst mindestens dreimal die Woche in unserem Büro in Berlin Kreuzberg arbeiten

HARD FACTS ZUR POSITION

20 Stunden pro Woche, 30 Tage Urlaub bei Vollzeit, weitgehend flexible Einteilung der Arbeitszeit

Eine attraktive monatliche Vergütung

Ein kollegiales, kleines Team und einen Arbeitsplatz im schillernden Bergmannkiez in Berlin-Kreuzberg

Studentische Hilfskraft in der Seminaroordination (m/w/d)

20h / Woche, ab 01.05.2026

DARAUF KANNST DU DICH FREUEN

Eine sinnvolle Aufgabe und die Möglichkeit, mit uns mehr Jugendbeteiligung zu schaffen. Wir arbeiten und wirken in einem engagierten und ambitionierten Team, das füreinander einsteht
Alles in allem:

- eine sinnvolle Tätigkeit für eine Gesellschaft, in der junge Menschen mitgestalten können, statt "übersehen" zu werden
- ein dynamisches kleines Team (von derzeit elf Kolleg*innen)
- ein bundesweites Netzwerk aus Jugendlichen, das sich leidenschaftlich für innovative und nachhaltige Bildung einsetzt

SO BEWIRBST DU DICH

Bitte schicke uns deine Bewerbungsunterlagen (Anschreiben mit Gehaltsvorstellung, Lebenslauf und Zeugnisse) per Mail in einer pdf-Datei an bewerbung@sv-bildungswerk.de. Bitte verzichte auf die Zusendung eines Fotos. Im Einklang mit unseren Werten werden eingehende Bewerbungen auf Grundlage der fachlichen Qualifikation bewertet. Wir begrüßen Bewerbungen unabhängig von ethnischer und sozialer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Geschlecht, sexueller Orientierung, Alter oder einer Behinderung. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.